Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1034557000114 представлен при
внесении в ЕГРЮЛ записи от 27.03.2023 за
ГРН 2234500047431

сведения о сертификате эп

Сертификат: 00C747807146 76BB54EC A06AD26FC719B0
Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
Действителен: с 15.11.2022 по 08.02.2024

Принят Общим собранием (конференцией) работников МБУДО «Лебяжьевская ДЮСШ» Протокол № 1 ВАЛИФИЦИРОВАННОЙ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ От «16» марта 2023г.

Утвержден приказом Отдела образования Администрации Лебяжьевского муниципального округа Курганской области №19 от «16» марта 2023г.

УСТАВ
муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Лебяжьевская детско-юношеская спортивная школа»

рп. Лебяжье

1. Общие положения

1.1. **Полное наименование:** Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Лебяжьевская детско-юношеская спортивная школа»

Сокращенное наименование: МБУДО «Лебяжьевская ДЮСШ» (далее по тексту - Учреждение).

Оба наименования имеют равную юридическую силу.

1.2. Место нахождения (юридический и фактический адрес) ДЮСШ: 641500, Российская Федерация, Курганская область, Лебяжьевский район, р.п. Лебяжье, улица Пушкина, дом 25.

1.3. Учредителем учреждения является Лебяжьевский муниципальный округ Курганской области (далее Учредитель).

Полномочия Учредителя Учреждения выполняет Администрация Лебяжьевского муниципального округа Курганской области.

Место нахождения (юридический и фактический адрес) Учредителя: 641500, Российская Федерация, Курганская область, Лебяжьевский район, р.п. Лебяжье, улица Пушкина, дом 14.

1.4. Учреждение обладает обособленным имуществом, имеет самостоятельный баланс, лицевые счета, печать, штампы, бланки со своим наименованием.

1.5. Учреждение является юридическим лицом, имеет обособленное имущество, закрепленное на праве оперативного управления или на ином законном основании, от своего имени может приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

Организационно-правовая форма: муниципальное учреждение.

Тип учреждения: бюджетное.

Тип образовательной организации: организация дополнительного образования.

Бухгалтерский учет ведется через Централизованную бухгалтерию Учредителя.

1.6. Учреждение создано для обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления в сфере образования.

1.7. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определёнными законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами и настоящим Уставом.

1.8. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у неё на праве оперативного управления имуществом, в том числе приобретенным за счёт доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением. Собственником этого имущества или приобретенного учреждением за счёт средств, выделенных Собственником его имущества, а также недвижимого имущества независимо от того, по каким основаниям оно поступило в оперативное управление Учреждения и за счёт каких средств оно приобретено.

По обязательствам Учреждения, связанным с причинением вреда гражданам, при недостаточности имущества Учреждения, на которое в соответствии с абзацем первым настоящего пункта может быть обращено взыскание, субсидиарную ответственность несет Собственник имущества Учреждения.

1.9. Деятельность Учреждения основывается на принципах демократии, гуманизма, общедоступности, приоритета общечеловеческих ценностей, жизни и здоровья человека, гражданственности, свободного развития личности, автономности и светского характера образования.

1.10. Учреждение создано на неопределённый срок. Право на ведение образовательной деятельности возникает у Учреждения с момента получения лицензии.

Учреждение получает лицензию на осуществление образовательной деятельности в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» и иными нормативными правовыми актами.

1.11. В своей деятельности Учреждение руководствуется Конституцией РФ, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом «О некоммерческих организациях», Федеральным законом «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», иными законодательными актами Российской Федерации, Указами Президента РФ, постановлениями и распоряжениями Правительства РФ, нормативными правовыми актами органов власти Курганской области и органов местного самоуправления Лебяжьевского муниципального округа Курганской области,

органов управления образованием всех уровней, а также настоящим Уставом и локальными актами Учреждения.
1.12. Учреждение обеспечивает ведение воинского учёта, а также реализацию мероприятий по гражданской обороне и мобилизационной подготовке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.13. В учреждении не допускаются создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических, религиозных движений и организаций.

1.14. Учреждение обеспечивает открытость и доступность достоверной и актуальной информации о себе и предоставляемых образовательных услугах путем создания и ведения официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и размещения на нем перечня сведений, установленного федеральным законодательством.

1.15. учреждение имеет право получать средства и материальные ценности от органов исполнительной власти, юридических и физических лиц и использовать внебюджетные средства в порядке, установленном законодательством.

2. Цели, задачи и виды деятельности

2.1. Учреждение создано для выполнения работ, оказания услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации, Курганской области полномочий Учредителя в сфере физической культуры и спорта.
2.2. Предметом деятельности Учреждения является организация образовательного процесса по дополнительным общеобразовательным программам в области физической культуры и спорта:

- дополнительные общеразвивающие программы в области физической культуры и спорта
- дополнительные образовательные программы спортивной подготовки.

2.3. Целями деятельности Учреждения являются:

а) осуществление деятельности по дополнительным общеобразовательным программам (дополнительным общеразвивающим программам в области

физической культуры и спорта, дополнительным образовательным программам спортивной подготовки);

б) удовлетворение потребностей обучающихся в регулярных занятиях физической культурой и спортом;

в) обеспечение необходимых условий для личностного развития обучающихся, укрепления их здоровья, физического совершенствования, формирования культуры здорового и безопасного образа жизни, организации свободного времени, профессионального самоопределения, социальной адаптации;

г) выявление и поддержка детей, проявивших выдающиеся способности;

д) повышение качества организации и проведения физкультурных и спортивных мероприятий;

е) организация отдыха и оздоровления обучающихся;

ж) методическое сопровождение образовательного процесса в Учреждении;

з) взаимодействие с общеобразовательными организациями в области физической культуры и спорта;

к) участие в организации муниципальных этапов приоритетных соревнований обучающихся, участие в муниципальных конкурсов, акций, смотров; в сборе статистической информации.

2.4. Основными видами деятельности Учреждения является:

- осуществление дополнительного образования в области физической культуры и спорта; организация оздоровительно - восстановительных мероприятий и создание различных групп по укреплению здоровья, проведение работы по развитию массового спорта, пропаганде здорового образа жизни и духовно-нравственному воспитанию;

- осуществление дополнительного образования в области адаптивной физической культуры и спорта для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, реализация учебно-образовательных программ с использованием частных методик, проведению пропаганды по развитию адаптивного спорта, пропаганде здорового образа жизни, адаптации и интеграции лиц с ограниченными возможностями здоровья в социум.

- реализация дополнительных общеразвивающих программ;

• реализация дополнительных образовательных программ спортивной подготовки, разработанных в соответствии с требованиями федеральных стандартов спортивной подготовки по видам спорта;

• проведение физкультурно-массовых мероприятий, включенных в календарный план официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий Учреждения;

• участие в подготовке спортивного резерва для спортивных сборных команд Лебяжьевского муниципального округа и Курганской области, включая материально-техническое обеспечение;

• научно-методическая и методическая работа по видам спорта, культивируемым в Учреждении;

• содействие развитию физической культуры и спорта в Лебяжьевском муниципальном округе и Курганской области. Учреждение выполняет муниципальное задание, установленное Учредителем в соответствии с предусмотренной настоящим Уставом основной деятельностью.

2.5. Кроме задания Учредителя и обязательств, Учреждение по своему усмотрению вправе выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основной деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании однородных услуг условиях в порядке, установленном Федеральными законами, законами Курганской области и правовыми актами Лебяжьевского муниципального округа. Учреждение имеет право оказывать на договорной основе следующие платные дополнительные образовательные услуги:

• учебно-тренировочные занятия с обучающимися спортивной направленности;

• создание подготовительных групп для привлечения и адаптации детей к условиям занятий в Учреждении;

• преподавание специальных дисциплин сверх часов и сверх программы по данной дисциплине, предусмотренной учебным планом.

2.6. К иным видам деятельности Учреждения относятся:

• организация и проведение мастер-классов, учебно-тренировочных сборов, показательных выступлений;

• организация спортивных праздников;

• прокат спортивного инвентаря и оборудования;

• организация и проведение семинаров, консультаций для тренеров и судей, для педагогических работников других учреждений;

• физкультурно-оздоровительные услуги населению;

• использование спортивных сооружений для проведения физкультурно-массовых мероприятий.

• открытие лагеря с дневным пребыванием на базе Учреждения

• реализация мероприятий Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО)

2.7. Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом.

3. Образовательный процесс и процесс спортивной подготовки Учреждения

3.1. Учреждение предоставляет обучающимся и лицам, проходящим спортивную подготовку, равные возможности для получения дополнительного образования в области физической культуры и спорта, в области адаптивной физической культуры и спорта, освоения программ спортивной подготовки в соответствии с интересами и возможностями каждого, с учетом общественных потребностей и возможностей Учреждения.

3.2. Учреждение осуществляет в соответствии с заданием Учредителя деятельность, связанную с оказанием услуг в сфере физической культуры и спорта путем реализации дополнительных общеобразовательных программ в области физической культуры и спорта по видам спорта, включенным во Всероссийский реестр видов спорта.

- дополнительных общеразвивающих программ

- дополнительных образовательных программ спортивной подготовки.

3.3. Организация образовательного процесса Учреждение регламентируется учебным, годовым планами спортивных мероприятий, образовательными программами Учреждения, расписанием занятий, утвержденными

директором Учреждения. Процесс спортивной подготовки в Учреждении регламентируется годовыми, календарными планами спортивных мероприятий, образовательными программами Учреждения, учебным планом и расписанием занятий, утвержденными директором Учреждения.

3.4. Содержание дополнительного образования определяется дополнительными общеразвивающими программами, разрабатываемыми и реализуемыми Учреждением самостоятельно, на основе типовых, адаптированных и авторских дополнительных образовательных общеобразовательных программ по видам спорта, входящим в предмет деятельности. Дополнительные общеразвивающие программы самостоятельно разрабатываются и утверждаются (при согласовании с Учредителем) Учреждением, учитывая возрастные и индивидуальные особенности обучающихся. Реализуемые дополнительные общеразвивающие программы должны отвечать требованиям к минимальному содержанию, структуре, условиям, срокам обучения.

Дополнительные образовательные программы спортивной подготовки самостоятельно разрабатываются (при согласовании с Учредителем) учреждением на основе федеральных стандартов спортивной подготовки по виду спорта.

3.5. Расписание занятий составляется администрацией Учреждения с учетом предложений, поступающих от тренеров-преподавателей при условии создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся и лиц, проходящих спортивную подготовку, уровня спортивного мастерства, а также возрастных особенностей труда и отдыха обучающихся и лиц, проходящих спортивную подготовку, установленных санитарно-гигиенических норм.

3.6. Обучение и воспитание в Учреждении осуществляется на русском языке.

3.7. Учреждение организует работу с обучающимися и лицами, проходящими спортивную подготовку, в течение всего календарного года. Для активного отдыха обучающихся в период школьных каникул Учреждение может открывать в установленном порядке лагерь с дневным пребыванием.

3.8. Обучение в Учреждении по дополнительным общеразвивающим программам начинается с 1 сентября. Учебный план по дополнительным общеразвивающим программам рассчитан на 36 недель учебно-тренировочных занятий. Обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки в Учреждении начинается с 1 сентября.

Учебный план рассчитан на 52 недели на основе соответствующего федерального стандарта, из них - 46 недель тренировочных занятий непосредственно в условиях Учреждения, дополнительно 6 недель в условиях спортивно-оздоровительного лагеря, учебно-тренировочных сборов и (или) по индивидуальным планам обучающихся на период активного отдыха.

3.9. Продолжительность обучения в Учреждении определяется локальными актами Учреждения, нормативными актами Лебяжьевского муниципального округа и Курганской области, Российской Федерации.

3.10. Основными формами тренировочного процесса являются:

• групповые, индивидуальные тренировочные и теоретические занятия, в том числе с использованием дистанционных технологий;

• самостоятельная работа занимающихся по индивидуальным планам;

• медико-восстановительные мероприятия;

• тестирование и медицинский контроль;

• участие в соревнованиях, турнирах, учебно-тренировочных сборах;

• работа по индивидуальным планам спортивной подготовки в обязательном порядке на этапе совершенствования спортивного мастерства;

• пребывание в спортивно-оздоровительных лагерях;

• инструкторская и судейская практика.

3.11. Учреждение самостоятельно разрабатывает программу своей деятельности с учетом запросов детей, потребностей семей, образовательных учреждений, детских и молодежных общественных объединений, социально-экономического развития Лебяжьевского муниципального округа.

3.12. Проведение занятий в Учреждении организуется по группам и индивидуально. Количество групп и численный состав групп определяется в соответствии с санитарными нормами, контрольными нормативами, условиями для осуществления образовательного процесса и процесса спортивной подготовки, направленностью общеобразовательных программ дополнительного образования в соответствии с муниципальным заданием.

3.13. Наполняемость групп устанавливается директором Учреждения в соответствии с образовательными программами, учебным планом,

локальными актами Учреждения, нормативными актами Лебяжьевского муниципального округа и Курганской области, Российской Федерации.

3.16. Учреждение самостоятельно в выборе системы и форм оценок, обучающихся и лиц, проходящих спортивную подготовку, на основании контрольно-переводных нормативов, которые утверждаются соответствующим локальным актом Учреждения. Локальными правовыми актами Учреждения определяются основные критерии оценки деятельности тренера-преподавателя на этапах многолетней спортивной подготовки.

4. Участники образовательного процесса и процесса спортивной подготовки

4.1. Участниками образовательного процесса в Учреждении являются обучающиеся в возрасте с 6,5 лет. Минимальный возраст при приеме обучающихся определяется локальными актами Учреждения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. Несовершеннолетние лица принимаются в Учреждении на основании заявления родителей (законных представителей) и оформляются приказом директора. К заявлению прилагаются документы, предусмотренные Положением о порядке приема (зачисления) обучающихся в Учреждение:

- письменное согласие родителей (законных представителей) (если заявление подается несовершеннолетним, достигшим возраста 14 лет);

- оригинал и копия документа, удостоверяющего личность поступающего (паспорт, свидетельства о рождении);

- медицинская справка о состоянии здоровья поступающего из учреждения здравоохранения по месту жительства с заключением о возможности заниматься избранным видом спорта;

- справка с предыдущего места занятий об этапе подготовки по виду спорта (требуется, если поступающий проходил обучение в ином учреждении и собирается продолжить обучение).

- договор с родителями (законными представителями) об образовании по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки.

Заявление может быть подано самим ребенком, если его возраст более 14 лет и при условии письменного согласия родителей (законных представителей).

Основанием для отказа в приеме документов является:

- предоставление заявления в форме не соответствующей форме заявления, установленной настоящим Положением о порядке приема (зачисления) обучающихся в Учреждение;

- предоставление неполного комплекта документов, установленного Положением о порядке приема (зачисления) обучающихся в Учреждение.

4.3. Учреждение обязано при приеме обучающихся ознакомить поступившего на обучение и его родителей (законных представителей) с настоящим Уставом и другими документами, регламентирующими организацию проведения образовательного процесса.

4.4. Прием поступающих на обучение осуществляется по:

Дополнительным общеобразовательным программам:

- общеразвивающим программам в области физической культуры и спорта осуществляется без предъявления требований к уровню образования, физической подготовки, при отсутствии медицинских противопоказаний;

- по образовательным программам спортивной подготовки осуществляется на основании результатов индивидуального отбора лиц, имеющих необходимые для освоения соответствующей программы способности в области физической культуры и спорта (далее - поступающих). Для проведения индивидуального отбора проводится тестирование по нормативам, реализуемой программы;

4.5. Перевод обучающихся по годам обучения на всех уровнях многолетней спортивной подготовки осуществляется при условии положительной динамики прироста спортивных показателей и способных к освоению программы соответствующего года и уровня подготовки, а также отсутствия медицинских противопоказаний для занятий.

4.6. Отношения Учреждения с обучающимся и (или) родителями (законными представителями) регламентируются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, локальными актами Учреждения

4.7. Дисциплина в Учреждении поддерживается на основе принципа уважения человеческого достоинства обучающихся и лиц, проходящих спортивную подготовку, основных и иных работников, а также норм этики.

4.8. За неисполнение или нарушение Устава Учреждения, правил внутреннего распорядка, иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания - замечание, выговор, отчисление из Учреждения.

4.9. Отчисление обучающихся из Учреждения осуществляется в соответствии с законодательством и настоящим Уставом по следующим основаниям:

- в связи с получением образования (завершением обучения);

досрочно по следующим основаниям:

- по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- по инициативе Учреждения, в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания за неоднократное совершение дисциплинарных проступков, предусмотренных пунктом 4.8 настоящего Устава, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Учреждения, а также нормальное функционирование Учреждения;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Учреждения, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

4.10. Решение об отчислении обучающегося принимает Директор Учреждения по письменному представлению общешкольного тренерского совета. В случае принятия решения об отчислении, Директор Учреждения обязан уведомить родителей (законных представителей) обучающегося. Порядок и условия восстановления обучающегося, отчисленного по

инициативе Учреждения, определяются локальным нормативным актом Учреждения.

4.11. Прием на обучение по программам спортивной подготовки в области физической культуры и спорта проводится в соответствии с настоящим Уставом, Положением о порядке приема, перевода и отчисления обучающихся в Учреждение, локальными актами Учреждения и нормативными актами Лебяжьевского муниципального округа.

4.12. Зачисление, перевод, выбытие, выпуск обучающихся оформляется приказом Директора Учреждения.

4.13. Спортивная подготовка - тренировочный процесс, который подлежит планированию и включает в себя обязательное систематическое участие в спортивных соревнованиях, и осуществляется в Учреждении в соответствии с программами спортивной подготовки на основании муниципального задания на оказание услуг по спортивной подготовке или договора оказания услуг по спортивной подготовке. Содержание программ спортивной подготовки, разработанных и утвержденных учреждением, определяется требованиями специальных федеральных стандартов спортивной подготовки по виду спорта.

4.14. При осуществлении спортивной подготовки в Учреждении устанавливаются следующие этапы:

• этап начальной подготовки;

• тренировочный этап (этап спортивной специализации);

• этап совершенствования спортивного мастерства.

4.15. Программы спортивной подготовки реализуются поэтапно, с зачислением спортсменов на каждый этап и переводом на последующий год обучения. Если на одном из этапов спортивной подготовки результаты прохождения спортивной подготовки не соответствуют требованиям, установленным федеральными стандартами спортивной подготовки, перевод на следующий этап спортивной подготовки не допускается. Лицам, проходящим спортивную подготовку, не выполнившим предъявляемые программой спортивной подготовки требования, по решению общешкольного тренерского совета может предоставляться возможность продолжить спортивную подготовку на том же этапе спортивной подготовки повторно, но не более одного раза на данном этапе. Отдельные лица, проходящие спортивную подготовку, не достигшие установленного возраста

для перевода в группу следующего тренировочного года (внутри этапа спортивной подготовки), в исключительных случаях могут быть переведены раньше срока на основании решения общешкольного тренерского совета.

4.16. Комплектование контингента спортсменов Учреждения осуществляется из числа учащихся дошкольных учреждений, общеобразовательных школ, гимназий, училищ, средних и высших учебных заведений.

4.17. На этап начальной подготовки зачисляются лица, здоровые и практически здоровые дети и подростки (на основании медицинского заключения) как вновь поступившие в Учреждение, так и уже обучающиеся на других отделениях, прошедшие тестирование и желающие заниматься избранным видом спорта.

4.18. На тренировочный (спортивной специализации) этап подготовки зачисляются занимающиеся, прошедшие не менее одного года начальной подготовки, только здоровые и практически здоровые дети и подростки (на основании медицинского заключения) на конкурсной основе при условии выполнения ими требований по общей физической и специальной подготовке, в соответствии с программой спортивной подготовки.

4.19. На этап спортивного совершенствования зачисляются лица на конкурсной основе, прошедшие спортивную подготовку не менее 5 лет на тренировочном этапе (спортивной специализации), на основании медицинского заключения, выполнившие требования по общей физической и специальной подготовке, в соответствии с образовательной программой спортивной подготовки.

4.20. Перевод лиц, проходящих спортивную подготовку, по годам обучения на всех этапах многолетней подготовки осуществляется при условии положительной динамики прироста спортивных показателей и способных к освоению программы соответствующего года и этапа подготовки.

4.21. В целях обеспечения качественной подготовки спортсменов Учреждения может осуществлять ее совместно с иными организациями, осуществляющими спортивную подготовку. Порядок взаимодействия организаций, осуществляющих спортивную подготовку, а также иных организаций, участвующих в реализации программы спортивной подготовки, определяется на основании соглашения о сотрудничестве, предметом которого является совместное осуществление спортивной подготовки.

4.22. Прием на образовательные программы спортивной подготовки осуществляется в соответствии с Правилами приема спортсменов, утвержденными Учреждением, и с учетом результатов индивидуального отбора поступающих. Индивидуальный отбор заключается в выявлении у поступающих их физических, психологических способностей и (или) двигательных умений, необходимых для освоения соответствующих программ.

4.23. Порядок и основания отчисления, а также порядок и условия восстановления спортсмена определяются локальными нормативными актами Учреждения.

4.24. Тренерско-преподавательский состав Учреждения комплектуется из числа специалистов, как правило, имеющих среднее профессиональное, высшее физкультурное или педагогическое образование, допускается подготовка по дополнительным профессиональным программам - программам профессиональной переподготовки в области физкультуры и спорта (в зависимости от этапа подготовки). В тех случаях, когда тренерско-преподавательского состава недостаточно для проведения занятий в группах спортивно-оздоровительных и начальной подготовки, допускается привлекать к этой работе с почасовой оплатой учителей физической культуры, инструкторов и других специалистов физического воспитания (в том числе пенсионеров), а также студентов старших курсов педагогического колледжа и высших учебных заведений, имеющих спортивную квалификацию.

4.25. К работе не допускаются лица, имеющие или имевшие судимость за преступления, состав и виды которых установлены законодательством Российской Федерации. Тренеры-преподаватели, работающие с неполной недельной нагрузкой (совместители) так же, как и штатные работники, выполняют организационно-методическую и воспитательную работу, привлекаются к организации спортивных мероприятий.

4.26. На период временного отсутствия тренера-преподавателя работа с группами осуществляется тренерско-преподавательским составом Учреждения за счет перераспределения и уплотнения рабочего времени по расписанию занятий, утвержденному приказом Директора учреждения

5. Права и обязанности участников образовательного процесса, тренировочного процесса

5.1. Обучающиеся и лица, проходящие спортивную подготовку, в Учреждении имеют право заниматься видом спорта, который культивируется в Учреждении, учитывая их спортивную одаренность, уровень физического развития и подготовленности в объеме не менее 4 часов в неделю, для лиц с ограниченными возможностями здоровья - в объеме не менее 1 часа в неделю.

5.2. Обучающиеся и лица, проходящие спортивную подготовку, имеют право:

• на получение образования по физкультурно-спортивной направленности в соответствии с установленными общеобразовательными программами дополнительного образования в области физкультуры и спорта.

• пользоваться спортивными сооружениями, инвентарем и оборудованием Учреждения;

• получать и приобретать в установленном порядке спортивную форму, одежду, обувь и инвентарь индивидуального пользования;

• участвовать в мероприятиях, проводимых Учреждением;

• на свободу совести и информации, на уважение человеческого достоинства;
• получать по окончании Учреждения документы, удостоверяющие выполнение разрядных нормативов.

5.3. Обучающиеся и лица, проходящие спортивную подготовку, обязаны:

• поддерживать уровень физического развития и подготовленности, совершенствовать спортивное мастерство;

• соблюдать спортивный режим и гигиенические требования;

• своевременно проходить медицинский осмотр;

• соблюдать меры безопасности на тренировочных занятиях и соревнованиях, бережно относиться к имуществу Учреждения;

• выполнять индивидуальные планы подготовки, вести учет выполнения занятий (дневник спортсмена);

• уважать честь и достоинство других обучающихся, лиц, проходящих спортивную подготовку, и работников учреждения.

5.4. Родители обучающихся и лиц, проходящих спортивную подготовку, (лица, их заменяющие) имеют право:

• защищать законные права и интересы ребенка;

• посещать занятия в группе, где обучается ребенок, с разрешения Директора Учреждения и согласия тренера-преподавателя, ведущего занятия;

• знакомиться с уставом Учреждения, лицензией на право осуществления образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации и иными документами, регламентирующими образовательный и тренировочный процесс в Учреждении;

• принимать участие в организации и проведении культурных и спортивно-массовых мероприятий, родительских собраниях;

Родителям (законным представителям) обучающихся и лиц, проходящих спортивную подготовку, должна быть обеспечена возможность ознакомления с ходом и содержанием процесса подготовки, а также с оценкой уровня подготовленности обучающихся и лиц, проходящих спортивную подготовку.

5.5. Родители (законные представители) обязаны:

• нести ответственность за воспитание своих детей;

• выполнять требования Устава Учреждения и иных документов, регламентирующих образовательный и тренировочный процесс.

5.6. Работники, тренеры-преподаватели учреждения имеют право на:

• участие в управлении Учреждения;

• защиту своей профессиональной чести и достоинства;

• свободу выбора и использование методик обучения и воспитания, учебных пособий и материалов, методов оценки знаний, умений и навыков обучающихся (для проходящих обучение по дополнительным общеобразовательным программам);

• свободу выбора и использование методик тренировочного процесса, учебных пособий, методов оценки достижений лиц, проходящих спортивную подготовку (для занимающихся по программам спортивной подготовки);

• повышение своей квалификации; дополнительные льготы, предоставляемые на территории Лебяжьевского муниципального округа, аттестацию на

добровольной основе, на соответствующую квалификационную категорию, на соответствие занимаемой должности;

• защиту и использование своей интеллектуальной собственности;

• на совместительство, в том числе и в других учебных заведениях;

• на участие в научно-методической, инновационной деятельности в соответствии с существующим порядком организации данной деятельности.

5.7. Работники Учреждения обязаны:

• иметь необходимую профессиональную квалификацию или подготовку, соответствующую требованиям тарифно-квалификационной характеристики по должности и полученной специальности, подтвержденную документами об образовании, удовлетворять требованиям соответствующих характеристик;

• следовать требованиям Устава, локальным правовым актам Учреждения соблюдать правила внутреннего трудового распорядка, условия трудового договора (контракта);

• соблюдать трудовую дисциплину, строго следовать нормам профессиональной этики;

• уважать права и свободы обучающегося, применять методы воспитания, не унижающие личность воспитанника (для проходящих обучение по дополнительным общеобразовательным программам);

• уважать права и свободы лиц, проходящих спортивную подготовку, применять методы тренировочного процесса, не унижающие личность спортсменов (для занимающихся по программам спортивной подготовки);

• уважать права и свободы коллег и партнеров по тренировочному процессу и профессиональной деятельности, не унижая их личности;

• проходить обязательные предварительные (при поступлении на работу) и периодические медицинские осмотры в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.8. Педагогические работники Учреждения пользуются правами, установленными законодательством Российской Федерации, на:

• премирование,

• шестичасовой рабочий день,

• сокращенную рабочую неделю,

• удлиненный ежегодный оплачиваемый отпуск,

• получение пенсии по выслуге лет до достижения ими пенсионного возраста,

• на социальные гарантии и льготы.

6. Права и обязанности Учреждения

6.1. Учреждение строит свои отношения с другими организациями и гражданами во всех сферах хозяйственной деятельности на основе договоров, контрактов.

6.2. Для выполнения уставных целей Учреждения имеет право в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации:

• создавать филиалы, представительства (при согласовании с Учредителем);

• разрабатывать, утверждать и реализовывать дополнительные общеобразовательные программы, программы спортивной подготовки (при согласовании с Учредителем);

• утверждать положения о филиалах, представительствах, назначать их руководителей (при согласовании с Учредителем);

• заключать все виды договоров с юридическими и физическими лицами, не противоречащие законодательству Российской Федерации, а также целям и предмету деятельности Учреждения;

• совершать крупные сделки в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации (при согласовании с Учредителем);

• осуществлять финансовую деятельность;

• устанавливать для своих работников дополнительные отпуска, сокращенный рабочий день и иные социальные льготы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.3. Учреждение имеет право привлекать граждан для выполнения отдельных работ на основе гражданско-правовых и трудовых договоров.

6.4. Учреждение осуществляет мероприятия по гражданской обороне и мобилизационной подготовке в соответствии с действующим законодательством.

6.5. Учреждение обязано:

• выполнять муниципальное задание в полном объеме;

• осуществлять деятельность в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом;

• нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение договорных, кредитных, расчетных и налоговых обязательств, пользование которыми может принести вред здоровью населения, а равно за нарушение иных правил хозяйствования;

• возмещать ущерб, причиненный нерациональным использованием земли и других природных ресурсов, загрязнением окружающей среды, нарушением правил безопасности организации труда, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников, обучающихся, посетителей;

• обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам заработной платы и иных выплат, производить индексацию заработной платы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

• использовать по назначению закрепленное за Учреждением имущество и обеспечивать его сохранность;

• осуществлять оперативный и бухгалтерский учет результатов финансово-хозяйственной и иной деятельности, вести статистическую отчетность;

• обеспечивать безопасные условия труда, осуществление мер социальной защиты работников и нести ответственность в установленном законодательством порядке за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности;

• обеспечивать гарантированные условия труда и меры социальной защиты своих работников;

• обеспечивать учет и сохранность документов работников, а также своевременную передачу их на государственное хранение в установленном порядке;

• предоставлять государственным органам информацию в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

• определять и устанавливать формы и системы оплаты труда, структуру и штатное расписание в соответствии с нормативно-правовыми актами Российской Федерации, Курганской области, с муниципальными нормативными актами Лебяжьевского муниципального округа, устанавливающих систему оплаты труда в сфере физической культуры и спорта и Положением об оплате труда Учреждения;

• соблюдать требования федеральных стандартов спортивной подготовки;

• качественно и в полном объеме обеспечивать прохождение лицом спортивной подготовки под руководством тренера-преподавателя по выбранным виду или видам спорта (спортивным дисциплинам) в соответствии с реализуемыми программами спортивной подготовки;

• реализовывать меры по предотвращению допинга в спорте и борьбе с ним, в том числе ежегодно проводить с лицами, проходящими спортивную подготовку, занятия, на которых до них доводятся сведения о последствиях допинга в спорте для здоровья спортсменов, об ответственности за нарушение антидопинговых правил;

• знакомить лиц, проходящих спортивную подготовку, под роспись с локальными нормативными актами, связанными с осуществлением спортивной подготовки, а также антидопинговыми правилами по соответствующему виду или видам спорта;

• знакомить лиц, проходящих спортивную подготовку и участвующих в спортивных соревнованиях, под роспись с нормами, утвержденными общероссийскими спортивными федерациями, правилами соответствующих видов спорта, положениями (регламентами) о спортивных соревнованиях, антидопинговыми правилами, условиями договоров с организаторами спортивных мероприятий в части, касающейся участия спортсменов в соответствующем соревновании;

• направлять лиц, проходящих спортивную подготовку, а также тренеров-преподавателей в соответствии с заявками общероссийских спортивных федераций или организаций, осуществляющих спортивную подготовку и

созданных Российской Федерацией, для участия в спортивных мероприятиях, в том числе официальных спортивных соревнованиях.

6.6. Для достижения уставных целей и выполнения задач Учреждения:

• разрабатывает, утверждает и реализует дополнительные общеобразовательные программы;

• разрабатывает, утверждает учебный план, расписание занятий, годовой и календарный план спортивных мероприятий;

• выбирает формы, средства и методы обучения и воспитания, организации тренировочного процесса в пределах, определенных Федеральными законами от 30.12.2021 № 462-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», от 29.12.2012 № 273- ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

• осуществляет организацию досуга детей, психолого-педагогическую, методическую и консультативную помощь участникам образовательного процесса учреждения и других образовательных учреждений по договорам с ними;

• осуществляет методическую и консультативную помощь участникам тренировочного процесса Учреждения и других образовательных учреждений по договорам с ними.

6.7. За рамками бюджетного финансирования Учреждение имеет право оказывать на договорной основе обучающимся, населению, организациям платные дополнительные образовательные услуги, виды которых определены в п.п.2.4- 2.6. Настоящего Устава. Платные дополнительные образовательные услуги оказываются ДЮСШ в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Лебяжьевского муниципального округа, Курганской области, Положением об оказании платных дополнительных образовательных и развивающих услуг, утвержденным Учредителем, договорами об оказании платных дополнительных образовательных услуг.

6.8. За рамками бюджетного финансирования на договорной основе Учреждение имеет право осуществлять иные приносящие доход виды деятельности, установленные в пункте 2.4.- 2.6. настоящего Устава.

7. Имущество и средства Учреждения

7.1. Учреждение осуществляет финансово-хозяйственную деятельность в пределах, установленных законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

7.2. Финансово-хозяйственная деятельность Учреждения направлена на реализацию уставных целей и задач и осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.3. Средства, выделяемые на содержание учреждения, обеспечивают возмещение материальных затрат на осуществление основной деятельности Учреждения, а именно:

• формирование средств на выплату заработной платы не ниже уровня, установленного государством;

• по договорам с обслуживающими организациями;

• на коммунальные услуги и содержание помещений по договорам с организациями, оказывающими соответствующие виды услуг;

• на развитие необходимой материально-технической базы;

• на проведение спортивно-массовых мероприятий, учебно-тренировочных сборов, участия в соревнованиях;

• на организацию летнего отдыха обучающихся;

• на хозяйственные расходы;

• на решение вопросов социального развития и обеспечения.

7.4. Средства, выделенные Учреждением и не использованные, а также средства, поступающие из иных источников, включаются в общий доход Учреждения и направляются на проведение мероприятий, связанных с основной деятельностью.

7.5. Остатки средств, полученные от приносящей доход деятельности и не использованные Учреждением в текущем году, учитываются в тех же суммах на соответствующем лицевом счете Учреждения в следующем финансовом году.

7.6. Имущество Учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления в порядке, установленном законодательством. Собственником имущества Учреждения является муниципальное образование Администрация Лебяжьевского муниципального округа. Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, в постоянное (бессрочное) пользование.

7.7. Учреждение пользуется закрепленным за ним имуществом в соответствии с его назначением, уставными целями и решениями собственника в рамках, установленных законодательством Российской Федерации.

7.8. Учреждение без согласия Собственника не вправе распоряжаться недвижимым и особо ценным имуществом, закрепленным за ним Собственником или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Собственником на приобретение этого имущества. Остальным имуществом Учреждения вправе распоряжаться самостоятельно.

7.9. Перечни особо ценного движимого имущества определяются Учредителем в порядке, установленном муниципальным нормативно-правовым актом.

7.10. Доходы Учреждения поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения и используются для достижения целей, ради которых оно создано.

7.11. Крупная сделка может быть совершена Учреждением только с предварительного согласия Учредителя. Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с федеральным законом Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно)

7.12. Сделки в осуществлении которых имеется заинтересованность, совершаются Учреждением в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.13. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

7.14. Собственник имущества Учреждения вправе изъять излишнее, неиспользуемое либо используемое не по назначению имущество, закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления, и распорядиться им по своему усмотрению.

7.15. Права Учреждения на объекты интеллектуальной собственности регулируется законодательством Российской Федерации.

7.16. Учреждение не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за ДЮСШ, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

8. Учредитель Учреждения

8.1. К компетенции Учредителя в области управления Учреждение относится:

- утверждение устава Учреждения и внесение в него изменений;

- рассмотрение и согласование предложений директора Учреждения о создании и ликвидации филиалов Учреждения.

- реорганизация и ликвидация Учреждения, а также изменение его типа;

- утверждение соглашений о предоставлении субсидий;

- определение порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

- назначение ликвидационной комиссии и утверждение промежуточного и окончательного ликвидационного балансов;

- рассмотрение и согласование предложений директора Учреждения о совершении им крупных сделок в соответствии с действующим законодательством;

- разработка муниципального задания для Учреждения, обеспечение финансового выполнения муниципального задания;

- согласование назначения и освобождение от должности заместителей директора Учреждения;

- согласование Положения об оказании платных дополнительных образовательных и развивающих услуг, штатного расписания, тарификационных списков;

- решение иных вопросов, предусмотренных действующим законодательством;

- согласование Положения о порядке приема (зачисления), перевода, восстановления и отчисления обучающихся и занимающихся в Учреждении;

- согласование дополнительных общеобразовательных программ: дополнительных общеразвивающих программ и образовательных программ спортивной подготовки;

- согласование Положения об условиях оплаты труда работников Учреждения.

9. Управление и руководство Учреждения

9.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом и строится на принципах единоначалия и самоуправления.

9.2. Непосредственное управление Учреждением осуществляет директор. Директор назначается на должность согласно профессионального стандарта из числа специалистов с высшим образованием и стажем работы на педагогических или руководящих должностях не менее 5 лет. Назначение и освобождение директора осуществляется приказом Учредителя при согласовании с заместителем главы Администрации Лебяжьевского муниципального округа, курирующим социальную сферу.

9.3. Права и обязанности директора, а также основания для расторжения трудовых отношений с ним регламентируются трудовым договором, заключенным в соответствии с Трудовым Кодексом Российской Федерации.

9.4. Директор Учреждения:

• планирует, организует и контролирует образовательный процесс, отвечает за качество и эффективность работы Учреждения;

• без доверенности действует от имени Учреждения, в том числе представляет его интересы и совершает сделки от его имени;

• принимает и увольняет работников Учреждения, несет ответственность за уровень квалификации работников;

• утверждает штатное расписание Учреждения, план его финансово-хозяйственной деятельности, его годовую бухгалтерскую отчетность и регламентирующие деятельность Учреждения внутренние документы;

• издает приказы, распоряжения и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками, учащимися и лицами, проходящими спортивную подготовку Учреждения;

• устанавливает учебную и тренировочную нагрузку, ставки и должностные оклады работников в пределах собственных финансовых средств и с учетом ограничений, установленных федеральными и местными нормативами;

• утверждает программу развития, дополнительные образовательные программы, программы спортивной подготовки Учреждения, изменения и дополнения к ним;

• несет ответственность за руководство образовательной, воспитательной, тренировочной работой и организационно-хозяйственной деятельностью Учреждения;

• несет ответственность за жизнь и здоровье обучающихся и лиц, проходящих спортивную подготовку, работников во время учебно-тренировочного, тренировочного процесса, соблюдение норм охраны труда и техники безопасности;

• осуществляет другие полномочия в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и трудовым договором. Директор несет ответственность за последствия своих действий в соответствии с федеральными законами, иными правовыми актами Российской Федерации, настоящим Уставом и заключенным с ним трудовым договором. Решение о применении к Директору мер дисциплинарной ответственности принимаются Учредителем.

9.5. Заместители директора Учреждения осуществляют свою деятельность и несут ответственность в соответствии с трудовым договором, должностными инструкциями, локальными актами Учреждения. Заместители директора действуют от имени Учреждения, представляют интересы Учреждения в

государственных органах, в организациях Российской Федерации и иностранных государств, совершают сделки и иные юридические действия в пределах полномочий, предусмотренных в доверенностях, выдаваемых руководителем Учреждения. Заместители директора Учреждения назначаются и освобождаются от должности приказом директора Учреждения при обязательном согласовании с Учредителем.

9.6. В Учреждении создается Педагогический совет - постоянно действующий коллегиальный орган управления Учреждением. Педагогический совет формируется и осуществляет деятельность на основе Положения, утвержденного приказом директора. В состав педагогического совета входят сотрудники Учреждения, занятые в спортивной деятельности (администрация Учреждения, тренеры-преподаватели, инструкторы-методисты), с момента приема на работу и до прекращения срока действия трудового договора. Председателем педагогического совета является директор Учреждения. Секретарь педагогического совета избирается из числа членов педагогического совета на 1 год. В компетенцию педагогического совета входит:

• принятие решения о переводе занимающихся и обучающихся на следующий этап спортивной подготовки, оставление на повторный курс, отчисление и исключение из Учреждения;

• принятие решения о процедурах проведения промежуточной и итоговой аттестации обучающихся;

• принятие организационных решений об организации основных вопросов совершенствования качества образования и спортивной подготовки;

• принятие решения о награждении обучающихся за успехи в спорте;

• принятие целей и задач учреждения, плана спортивных мероприятий на календарный год, плана спортивной школы на учебный год;

• обсуждение и выбор различных вариантов содержания образования в области спорта, форм и методов тренировочного процесса и способов их реализации;

• принятие, рекомендация к утверждению локальных актов Учреждения в пределах совей компетенции;

• принятие, рекомендация к утверждению программы развития, программ спортивной подготовки по видам спорта;

• осуществление контроля выполнения решений педагогического совета, результатов и качества работы членов коллектива;

• утверждение аналитических отчетов и образовательной деятельности Учреждения за год;

• рекомендация к представлению тренеров-преподавателей к почетному званию и наградам;

• рассмотрение вопросов предотвращения употребления допинга и наркотических средств, нарушения дисциплины, неспортивного поведения спортсменов.

9.7. В Учреждении создается Совет Учреждения - выборный, постоянно действующий орган управления, состоящий из сотрудников Учреждения, избранных в структурных подразделениях учреждения. Целью Совета Учреждения является решение вопросов по регулированию социально-трудовых отношений в Учреждении на основе Коллективного договора, соблюдения прав и охраняемых законом интересов работников. Совет Учреждения формируется и осуществляет деятельность на основе Положения, в котором регламентируются его полномочия, порядок и сроки деятельности.

9.8. В состав Совета Учреждения входят по должности директор, который выполняет обязанности Председателя, 3 члена трудового коллектива (тренеры-преподаватели), 3 представителя родительской общественности, 3 обучающихся старших групп и представители сторонних организаций, оказывающих регулярное содействие учреждению.

9.9. В Учреждении создается Общее собрание трудового коллектива – один из органов самоуправления Учреждения. Общее собрание трудового коллектива рассматривает общие вопросы деятельности трудового коллектива по внутреннему распорядку, коллективному договору, трудовым спорам и другим вопросам.

9.10. Взаимоотношения работников и директора учреждения возникающие на основе трудового договора, регулируются Трудовым кодексом Российской Федерации и локальными правовыми актами.

9.11. Коллективные трудовые споры между администрацией Учреждения и трудовым коллективом рассматриваются в соответствии с законодательством Российской Федерации о порядке разрешения коллективных трудовых споров.

10. Условия оплаты труда

10.1. Оплата труда работников Учреждения производится в соответствии с действующим законодательством, в том числе с муниципальными правовыми актами, с Положением об условиях оплаты труда работников Учреждения, согласованным с Учредителем, с иными локальными актами, с учетом учебной нагрузки и квалификационной категории.

11. Реорганизация, изменение типа и ликвидация Учреждения, внесение изменении в Устав Учреждения

11.1. Реорганизация, изменение типа, ликвидация Учреждения осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

12. Заключительные положения

12.1. Требования настоящего Устава обязательны для всех работников Учреждения, обучающихся, занимающихся и их родителей (законных представителей).

12.2. Изменения и дополнения в Устав утверждаются Учредителем по согласованию с уполномоченным органом местного самоуправления по управлению муниципальным имуществом.

12.3. Государственная регистрация изменений и дополнение к Уставу Учреждения осуществляется в порядке и сроки, установленными действующим законодательством Российской Федерации.

12.4. Деятельность Учреждения регламентируется настоящим Уставом и иными локальными правовыми актами, принимаемыми в Учреждении для обеспечения эффективного осуществления своей деятельности.

12.5. Во всех вопросах, не урегулированных настоящим Уставом, Учреждение руководствуется действующим законодательством Российской Федерации.